

Hilfe für die e – drawings Anfragedatenblätter!

Um ein e – drawing Anfragedatenblatt zu öffnen klicken sie bitte auf weiter neben dem Schriftzug „zum Anfragedatenblatt im Format e-drawings“.

[Weiter zum Anfragedatenblatt im Format e-drawings](#)

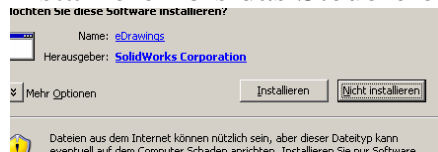
Falls sie das Programm e – drawing noch nicht auf ihrem Rechner installiert haben müssen sie das Active X Steuerelement installieren.

Um das Active Steuerelement zu installieren klicken sie bitte auf den Button.

 Dieser kann in der e – drawing sein oder in der Internet Explorermenüleiste als Popup.


Wenn sie diesen Button nun anklicken öffnet sich ein kleines Untermenü wo sie bitte wieder auf Active X Steuerelement installieren

 klicken  . Jetzt klicken sie bitte auf installieren bis das Steuerelement vollständig installiert ist.



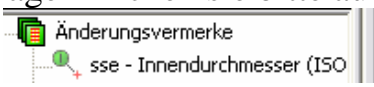
Wenn die Installation vollständig abgeschlossen ist, öffnet sich automatisch das Anfragedatenblatt des gewünschten Typs, denn sie vorher ausgewählt haben.

Auf der linken Seite des e – drawing Fensters sehen sie die verschiedenen

 Änderungsvermerke die bereits eingefügt wurden. Unterhalb können sie beliebig einen Text einfügen, wenn sie zu einem Änderungsvermerk einen

 Kommentar abgeben möchten.

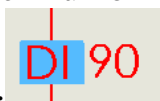
Um ein Maß einzutragen klicken sie bitte auf den gewünschten

 Änderungsvermerk (z.B.: Innendurchmesser (ISO))


und klicken sie anschließend auf den Button mit dem blauen A  auf der rechten Seite.


Nun öffnet sich ein Fenster , in dieses Tragen sie bitte das gewünschte Maß ein. Wenn sie das Maß eingetragen haben, klicken sie bitte auf

das grüne Hackerl  auf der linken oberen Seite des neuen Fensters.

Um die Maße besser zuordnen zu können, setzen sie bitte das Maß neben dem bereits eingetragenen Maßtext.  Wenn sie diesen Vorgang abgeschlossen haben können sie mit den Anderen Bemaßungen fort fahren.

Um in den Schriftkopf die gewünschten Betriebsdaten oder Werkstoffe eintragen zu können gehen Sie bitte in den Bereich wo sie die gewünschten Daten eintragen möchten. Dies können sie mit den obigen Buttons wie vergrößern oder verkleinern und verschieben.

Wenn sie sich in diesem Bereich befinden klicken sie bitte auf der linken Seite auf den Button „Neuen Änderungsvermerk hinzufügen“ () . Nun müssen

sie wieder auf der rechten Seite auf das blaue  drücken um die gewünschten Daten eingeben zu können. Die letzten Schritte wiederholen sie bitte bis der Schriftkopf vollständig ausgefüllt ist.